

**REGULAMIN RADY NADZORCZEJ
SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „SNOPKOWSKA” W LUBLINIE**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej „SNOPKOWSKA” w Lublinie działa na podstawie ustawy z dnia 18 września 1982 roku – prawo spółdzielcze (tekst jedn. Dz. U. z 2026 r. poz. 521), ustawy z dnia 15 grudnia 2000 roku – o spółdzielniach mieszkaniowych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 558 z późn. zm.), statutu Spółdzielni oraz niniejszego Regulaminu.

§ 2

1. Rada Nadzorcza składa się z 7 członków wybranych przez Walne Zgromadzenie w głosowaniu tajnym większością głosów.
2. Do Rady Nadzorczej mogą być wybierani tylko członkowie Spółdzielni. Jeżeli członkiem Spółdzielni jest osoba prawna, do Rady Nadzorczej może być wybrana osoba nie będąca członkiem Spółdzielni wskazana przez osobę prawną.
3. W skład Rady Nadzorczej nie mogą wchodzić pracownicy Spółdzielni, pełnomocnicy Zarządu oraz osoby pozostające z członkami Zarządu w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub jakiegokolwiek powinowactwa.

§ 3

1. Kadencja Rady Nadzorczej wynosi trzy lata i trwa od Walnego Zgromadzenia, na którym Rada została wybrana, do Walnego Zgromadzenia, które dokona wyboru Rady na następną kadencję.
2. Nie można być członkiem Rady Nadzorczej dłużej niż przez dwie kolejne kadencje określone w ust. 1.
3. Mandat członka Rady Nadzorczej wygasa przed upływem kadencji określonej w ust. 1 w przypadku:
 - odwołania członka Rady Nadzorczej przez Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów oddanych w głosowaniu tajnym,
 - zrzeczenia się mandatu,
 - ustania członkostwa w Spółdzielni,
 - odwołania osoby upoważnionej przez osobę prawną.
4. W miejsce członka Rady Nadzorczej, którego mandat wygał przed upływem kadencji Walne Zgromadzenie dokonuje wyboru nowego członka Rady do końca kadencji członka, którego mandat wygał.

II. ZAKRES DZIAŁANIA I STRUKTURA RADY NADZORCZEJ

**REGULAMIN RADY NADZORCZEJ
SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „SNOPKOWSKA” W LUBLINIE**

§ 4

1. Rada Nadzorcza sprawuje kontrolę i nadzór nad działalnością Spółdzielni.
2. Szczegółowe kompetencje Rady Nadzorczej określają przepisy ustawy z dnia 18 września 1982 roku – prawo spółdzielcze (tekst jedn. Dz.U. z 2026 r. poz. 521 z późn. zm.), ustawy z dnia 15 grudnia 2000 roku – o spółdzielniach mieszkaniowych (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 558 z późn. zm.) oraz statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „SNOPKOWSKA” w Lublinie.

§ 5

1. Rada Nadzorcza wybiera ze swego grona Prezydium w składzie: Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego i Sekretarz. Zadaniem Prezydium Rady Nadzorczej jest wyłącznie organizowania prac Rady.
2. Rada Nadzorcza wybiera ze swego grona Komisję Rewizyjną, a w miarę potrzeby także inne komisje problemowe stałe lub czasowe. Zakres i tryb działania tych Komisji określają Regulaminy uchwalane przez Radę Nadzorczą.
3. Rada Nadzorcza może także powoływać ze swojego grona Komisje do zbadania określonej sprawy określając zakres umocowania jej członków oraz wyznaczając termin do przedłożenia Radzie sprawozdania takiej Komisji wraz z wnioskami.
4. W skład każdej komisji Rady Nadzorczej musi wchodzić co najmniej 2 członków, w tym przewodniczący i sekretarz komisji.

III. POSIEDZENIA RADY NADZORCZEJ

§ 6

1. Pierwsze posiedzenie Rady Nadzorczej w celu jej ukonstytuowania się zwołuje Przewodniczący Walnego Zgromadzenia w terminie 14 dni od dnia jej wyboru.
2. Kolejne posiedzenia Rady Nadzorczej zwołuje Przewodniczący Rady lub, w razie jego nieobecności, Zastępca Przewodniczącego, co najmniej raz na kwartał lub w zależności od potrzeb.
3. Przewodniczący Rady Nadzorczej lub jego Zastępca zwołuje posiedzenie Rady Nadzorczej także na wniosek 2 członków Rady lub na wniosek Zarządu Spółdzielni w terminie tygodnia od dnia zgłoszenia takiego wniosku.
4. Jeżeli Przewodniczący Rady Nadzorczej lub jego Zastępca nie zwoła posiedzenia na wniosek złożony przez 2 członków Rady – posiedzenie Rady nadzorczej może być zwołane przez każdego członka Rady mającego upoważnienie tych jej członków, którzy z wnioskiem wystąpili.

**REGULAMIN RADY NADZORCZEJ
SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „SNOPKOWSKA” W LUBLINIE**

§ 7

1. O czasie, miejscu i porządku posiedzenia Rady Nadzorczej jej członkowie oraz Zarząd Spółdzielni zawiadamiani są na piśmie co najmniej na trzy dni przed terminem posiedzenia.
2. Członkowie Rady Nadzorczej powinni brać udział w posiedzeniach Rady, a w razie nieobecności usprawiedliwić ją.
3. Funkcje członka Rady Nadzorczej sprawowane są za wynagrodzeniem w wysokości 150 zł miesięcznie, przy czym stawka ta może zostać pomniejszona w zależności od obecności na posiedzeniach.
4. W posiedzeniach Rady Nadzorczej za jej zgodą lub zgodą Prezydium i Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym członkowie Zarządu Spółdzielni, przedstawiciele związku, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona, ewentualnie zaproszeni goście i członkowie Spółdzielni.

IV. TRYB OBRADOWANIA I PODEJMOWANIA UCHWAŁ

§ 8

1. Posiedzenie Rady Nadzorczej prowadzi Przewodniczący Rady lub jego Zastępca stwierdzając prawidłowość jego zwołania i zdolność do podejmowania uchwał.
2. Rada Nadzorcza jest zdolna do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej czterech jej członków.
3. Rada Nadzorcza może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości w sposób określony w §7 ust. 1.
4. Uchwały Rady Nadzorczej podejmowane są jawnie, z wyjątkiem uchwał w sprawie wyboru i odwołania członków Zarządu. Na żądanie każdego z członków Rady Nadzorczej Przewodniczący zarządza głosowanie tajne także w innych sprawach.
5. Uchwały Rady Nadzorczej zapadają zwykłą większością głosów.
6. Przy obliczaniu zwykłej większości uwzględnia się wyłącznie głosy oddane 'za' i 'przeciw'; głosy wstrzymujące się nie wpływają na wynik głosowania.
7. Członek Rady Nadzorczej nie może brać udziału w głosowaniu nad uchwałą w sprawie go dotyczącej.

§ 9

**REGULAMIN RADY NADZORCZEJ
SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „SNOPKOWSKA” W LUBLINIE**

1. Z posiedzeń Rady Nadzorczej sporządza się protokół, który powinien być podpisany przez wszystkich członków Rady obecnych na posiedzeniu.
2. Uchwały Rady Nadzorczej podjęte na posiedzeniu stanowią załączniki do protokołu.
3. Uchwały Rady Nadzorczej w sprawach ze stosunku członkostwa powinny zawierać uzasadnienie.
4. Protokoły Rady Nadzorczej są przechowywane przez Zarząd Spółdzielni.

§ 10

1. Komisje Rady Nadzorczej działają zgodnie z planami zatwierdzonymi przez Radę.
2. Pracami Komisji Rady Nadzorczej kieruje przewodniczący Komisji, a w razie nieobecności jego zastępca.
3. Sprawozdania i wnioski Komisji przedkładane są przez ich przewodniczących Radzie Nadzorczej do rozpatrzenia.
4. Wnioski Komisji Rady Nadzorczej mają charakter opiniodawczy i mogą być podstawą do podejmowania uchwał przez tę Radę.
5. Komisje Rady współpracują ze sobą i w miarę potrzeby mogą odbywać wspólne posiedzenia.

Niniejszy Regulamin został Uchwalony przez Walne Zgromadzenie Członków Spółdzielni Mieszkaniowej „SNOPKOWSKA” w Lublinie uchwałą nr 10/06/2026 z dnia 16.06.2026 r. i obowiązuje od dnia 16.06.2026 r. do czasu jego zmiany lub uchylenia.

Sekretarz Walnego Zgromadzenia

Monika Borkala

Przewodniczący Walnego Zgromadzenia

Marek Dmowski